

Adjoint(e) au Responsable de service Voirie-Réseaux-Proximité H/F

La ville d'Écully fait partie de la 1^{ère} couronne de l'Agglomération Lyonnaise. Ses parcs et jardins, ses équipements, sa population (18 000 habitants) et son cadre de vie en font une commune où il fait bon vivre comme travailler. Labellisée 4 Fleurs, la commune s'engage à préserver la qualité de ses espaces publics.

Rattaché(e) la responsable du service Voirie-Réseaux-Proximité, vous contrôlez les interventions sur la voie publique et encadrez deux agents de terrains dans des missions de proximité.

MISSIONS

En tant qu'Adjoint à la responsable du service Voirie-Réseaux-Proximité, vous assurerez le suivi des opérations courantes de voirie en collaboration avec la Métropole de Lyon, les interventions relatives à la propreté et les travaux relevant du domaine communal. Cela inclut la gestion des demandes d'intervention ponctuelles, le suivi et la préparation des marchés publics, le suivi des concessionnaires ainsi que les relations avec les services métropolitains et le syndicat intercommunal pour l'éclairage public et l'enfouissement des réseaux (Sigerly).

Vous serez particulièrement en charge des tournées régulières, de la gestion de la plateforme de déchets, de la revente des matériel (Agorastore), de l'entretien des aires de jeux et de la supervision de la propreté générale de la commune.

Les responsabilités incluent la planification des travaux, le contrôle de la conformité des réalisations, l'assistance aux élus, la coordination des 2 agents techniques et l'évaluation de la qualité des services. Le poste exige aussi la vérification de la signalisation et de la sécurité sur les chantiers, la réception des travaux, la représentation du maître d'ouvrage ainsi que la négociation de devis avec les fournisseurs pour les opérations confiées.

Enfin, vous traiterez les demandes des administrés et assurerez le suivi des réclamations.

Compétences requises

➤ Les savoirs

Expérience souhaitée sur un poste similaire ou équivalent
Management d'une petite équipe de proximité
Maîtrise du domaine des travaux publics et modalités d'intervention sur le domaine public
Modalités d'application du code des marchés publics
Gestion des arrêtés
Connaissance de la réglementation sur les aires de jeux
Matériaux de construction et évolution technique
Méthode et techniques de la conduite d'opérations
Capacités rédactionnelles et informatiques
Méthodologie d'organisation de chantier sur la voirie

➤ Les savoir-faire comportementaux

Vous êtes rigoureux et méthodique, vous savez encadrer et animer des équipes, faire preuve de diplomatie avec les partenaires, organiser plusieurs chantiers en même temps, élaborer des comptes-

rendus, des estimatifs budgétaires et travailler en équipe. Vous avez un bon sens de la communication et de l'observation, un esprit d'initiative et le sens du service public.

++ Cadre de travail & Qualité de vie

Durée de travail : 37h40 Temps complet

27 jours de congés par an (soit 5,4 semaines) + 15 jours de RTT par an (soit 3 semaines)

Cycles alternatifs de temps de travail : possibilité de semaine de 4 jours ou 4,5 jours ou une semaine de 4 jours puis une semaine de 5 jours

Possibilité de télétravail

Travail & suivi des équipes à l'extérieur comme en bureau

Lieux : Présence répartie sur les espaces publics d'Ecully, bureau situé en Mairie

Adhésion au Comité Nationale Action Sociale avec tarifs préférentiels pour activités, vacances, culture...

Possibilité d'adhérer aux Tickets Restaurant, 6€ de valeur faciale, 50% prix en charge

Participation 12 € Mutuelle de groupe + 7€ Prévoyance

Possibilité de Prime Vélo selon mode de déplacement

Possibilité de Prime Covoiturage selon mode de déplacement

Participation à hauteur de 70% d'un abonnement transports en commun

Séances d'ostéopathie à 10€

Détails de la candidature

Personnes non-titulaires de la fonction publique territoriale : CDD d'1 an reconductible

Personne titulaire de la fonction publique territoriale : poste de catégorie B de la filière technique.

Les candidatures, composées d'un CV et d'une lettre de motivation sont à adresser à

recrutement@ville-ecully.fr